

上海市人力资源和社会保障局2024年度项目绩效目标汇总表

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	第48届世赛筹办推广宣传经费	项目性质	其他一次性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	1,800,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	1,800,000.00	
				上年结转资金	0.00
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			全年按计划完成第48届世赛筹办推广宣传活动、确保宣传内容完整，宣传工作完成及时，社会公众知晓率和满意度 $\geq 90\%$ 。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	各类宣传活动举办场次	≥ 1.00 (场)	
		质量指标	宣传内容完整性	完整	
		时效指标	各类宣传活动及时率	≥ 90.00 (%)	
	效益指标	社会效益指标	社会公众知晓率	≥ 90.00 (%)	
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥ 90.00 (%)	

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	劳动人事争议仲裁工作专项	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	1,732,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	1,732,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			1、保障全市劳动人事争议调解仲裁工作成效，按照工作时间节点开展调解仲裁的各项工作，确保本市劳动人事关系的和谐稳定；2、根据有关工作要求，完成调解仲裁工作人员的培训工作，加强队伍建设，提升队伍素质及工作能力；3、完善专项队伍的管理制度，提升队伍的工作实效，有效完成办案任务；4、通过年度综合评估工作制度，总结本市调解仲裁部门的工作经验并发现不足，确保完成仲裁结案率92%以上等考核指标。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	调解仲裁宣传工作完成率	=100.00 (%)	
			调解仲裁业务培训完成数	≥2(次)	
			年度综合考评工作完成率	=100 (%)	
		质量指标	年度综合考评合格率	=100.00 (%)	
		时效指标	劳动人事争议仲裁案件按期结案率	≥92.00 (%)	
	社会效益指标		调解仲裁息讼率	≥65.00 (%)	
			各区调解仲裁机构宣传服务开展率	≥80 (%)	

	效益指标		调解仲裁有责投诉发生率	=0.00(次)
		可持续影响指标	年度综合评估机制健全性	健全
	调解仲裁工作长效机制健全性		健全	
满意度指标	服务对象满意度指标		调解仲裁工作服务态度满意度	≥90(%)

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	法律法规专项经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	1,170,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	1,170,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			按计划及时开展2场法治工作培训、执法培训，培训160人次左右，参加培训人员满意度达到90%及以上；外聘法律顾问7人，全年合同应审尽审率达到100%，有效控制合同风险。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	法治工作培训、执法培训完成场数	=2.00(场)	
			外聘法律顾问人数	=7.00(人)	
			人员培训人次	=160.00(人次)	
		质量指标	合同应审尽审率	=100.00(%)	
		时效指标	外聘法律顾问服务及时率	=100(%)	
			组织人员培训及时率	=100(%)	
	效益指标	社会效益指标	合同风险控制情况	有效控制	
	满意度指标	服务对象满意度指标	参加培训人员满意度	≥90(%)	

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	老干部工作经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	1,595,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	1,595,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			<p>习总书记关于做好老干部工作的讲话精神，《关于进一步加强和改进离退休干部工作的意见》中办发〔2016〕3号文件，每年的全国老干部局长会议精神，市委组织部、市财政局、市委老干部局和市人社局联合下发的有关文件，市委组织部、市委老干部局每年的市老干部工作要点，市级机关工委老干部工作部关于做好机关老干部工作的意见；局党委审核通过的《关于局机关离退休人员特困补助操作办法》、《完善局离退休人员福利待遇若干意见》和《关于调整机关处级以上退休人员部分福利项目使用额度若干意见》等文件为依据，编制预算，并根据当年预算在规定时间内逐项使用。</p>		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
产出指标		数量指标	体检工作完成率	>85(%)	
			走访慰问人次数	≥3.00(次)	
			体检工作告知率	=100.00(%)	
			报纸订阅工作完成率	=100.00(%)	
			老年节活动举办完成率	>200.00(人)	
			月度学习活动完成率	>160.00(人次)	

绩效 指标	产出指标	质量指标	月度学习出席人次达标率	=100.00(%)
			老年节活动参与人次达标率	>80.00(%)
		时效指标	走访慰问工作及时率	≥90.00(%)
			体检工作及时率	=100.00(%)
			老年节活动举办及时率	=100.00(%)
			月度学习活动及时率	=100.00(%)
	效益指标	社会效益指标	老干部待遇提升情况	提升
			老干部政策落实情况	≥90.00(%)
	满意度指标	服务对象满意度指标	老干部满意度	≥90(%)

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	机关事业单位运行保障经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	1,764,840.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	1,764,840.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			全年计划安排做好车辆司勤工作与会务工作，期间确保车辆司勤人员、会务人员全部到位，无车辆事故、会务事故发生，且车辆司勤及会务人员没有发生被投诉的情况，确保车辆到位及时，会务工作完成及时，交通出行及会务需求的保障率达到90%及以上，机关人员满意度能达到90%及以上。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	车辆司勤工作完成率	≥90(%)	
			会务工作完成率	≥90(%)	
		质量指标	车辆事故发生数	=0	
			车辆司勤人员被投诉率	=0	
	会务人员被投诉率		=0		
	车辆出勤准确率		≥90%		
			会务事故发生数	=0	
		时效指标		会务工作时间利用率	≥90%

效益指标	社会效益指标	交通出行保障率	≥90%
		车辆整洁性	整洁
		会务需求保障率	≥90%
	可持续影响指标	车辆保养维护机制健全性	健全
满意度指标	服务对象满意度指标	机关人员满意度	≥90%

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	职业培训管理工作经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	388,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	388,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			根据年度计划举办对口地区技能人才培养班，提升参训人员业务能力等综合素质。根据部门业务工作实际，召开职业培训工作会议、竞赛表彰会等各类会议，安排人员职业培训参会参训及调研等工作，通过政策解读、情况沟通、研讨交流等方式，确保职业培训各项业务工作有序推进。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	成本指标	经济成本指标	成本节约率	≤10.00(%)	
	产出指标	数量指标	对口地区技能人才培养人数	=40.00(人)	
			召开会议次数	≥4.00(次)	
			职业培训参会参训及调研人次	≥6.00(人次)	
		质量指标	对口地区技能人才培养人次达标率	=100(%)	
	时效指标	对口地区技能人才培养及时率	=100(%)		
		召开会议及时率	=100(%)		
效益指标	社会效益指标	参训人员业务能力综合素质提升情况	有所提升		

	双星指标	任意双星指标	参会人员业务能力综合素质提升情况	有所提升
	满意度指标	服务对象满意度指标	项目负责人满意度	=100.00 (%)
			参训人员满意度	≥95.00 (%)

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	人才开发工作专项	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	6,317,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	6,317,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			按计划开展重大产业及人才政策调研评估工作、人才统计调查工作、各项培训工 作，确保参加各类人才培训的人次数达到标准且人才统计调查、各类人才培 训、政策调研评估工作完成及时，人才调查数据的认可度达到100%， “三 支一扶”人员上岗率达到100%，参与培训人员的人才业务能力综合素质能得 到有效提升，培训对象满意度达到95%及以上。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
产出 指标	数量 指标		对口地区人才培养完成率	=100(%)	
			“三支一扶”人员培训完成率	=100(%)	
			新经济组织高层次人才培养完成率	=100(%)	
			重大产业及人才政策调研评估委托工作完成率	=100(%)	
			人力资源机构从业人员培训完成率	=100(%)	
			人才统计调查委托工作完成率	=100(%)	
	质量 指标		“三支一扶”人员培训人次达标率	=100(%)	
			新经济高层次人才培养人次达标率	=100(%)	

绩效 指标	质量指标	数量指标	对口地区人才培养人次达标率	=100 (%)
			人力资源机构从业人员培训人次达标率	=100 (%)
		时效指标	人才统计调查及时率	=100 (%)
			政策调研评估及时率	=100 (%)
			各类人才培养及时率	=100 (%)
	效益指标	社会效益指标	参与培训人才业务能力综合素质提升情况	提升
			“三支一扶”人员上岗率	=100 (%)
			人才调查数据认可度	=99.00 (%)
	满意度指标	服务对象满意度 指标	培训对象满意度	≥95 (%)
			人才调查数据使用单位	≥95 (%)

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	高技能人才工作专项	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	8,100,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	8,100,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			全年计划完成对首席技师、技能大师工作室的资助工作、举办第25期高技能人才研修班、完成技能人才培养相关课题研究，确保各项工作任务完成及时，引领各企事业单位重视高技能人才队伍建设，积极组织开展培训，完成全年技能人才补贴培训数量目标任务和获证高技能人才数量目标任务。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	成本指标	经济成本指标	成本节约率	≤10.00(%)	
			数量指标	首席技师资助数量	=100(个)
	技能大师工作室资助数量	=30.00(个)			
	高技能人才研修班学员数	≥45.00(人)			
	研究课题完成率	=100.00(%)			
	产出指标	质量指标	高技能人才研修班学员结业率	=100(%)	
			首席技师评审合格率	=100.00(%)	
			技能大师评审合格率	=100.00(%)	

	时效指标	高技能人才研修班组织培训及时率	=100(%)
		首席技师、技能大师工作室资助工作完成及时率	=100(%)
效益指标	社会效益指标	全市获证高技能人才数目标完成率	=100(%)
		全市技能人才培养人数目标完成率	=100(%)
满意度指标	服务对象满意度指标	项目负责人满意度	=100.00(%)

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	审计、评审、评估、绩效管理等工作经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	1,060,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	1,060,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			按工作计划完成年报审计、绩效管理、项目评审等相关工作。强化财务监督和培训，提高我局的财务管理水平		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	评审项目完成数	=100.00 (%)	
			年报审计报告完成数	=100.00 (%)	
			绩效评价报告完成数	=100.00 (%)	
		质量指标	绩效目标编制覆盖率	=100 (%)	
		时效指标	绩效评价完成及时率	=100 (%)	
			项目评审完成及时率	=100 (%)	
	年报审计完成及时率		=100 (%)		
	效益指标	可持续影响指标	审计/评价发现问题整改率	=100 (%)	
满意度指标	服务对象满意度	报告使用者满意度	≥90 (%)		

	满意度指标	指标	被审计/评价单位满意度	$\geq 90\%$
--	-------	----	-------------	-------------

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	2024年上海世赛筹办工作经费	项目性质	其他一次性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	3,150,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	3,150,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			通过项目实施，稳步推进世赛筹办各项工作，为2026年上海世界技能大赛的成功举办做好前期准备工作。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	世赛筹办工作计划完成率	=100.00(%)	
		质量指标	项目验收合格率	=100.00(%)	
		时效指标	项目完成及时性	=100.00(%)	
	效益指标	社会效益指标	世界技能大赛筹办情况	做好各项筹办工作	
	满意度指标	服务对象满意度指标	管理人员满意度	≥85.00(%)	

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	职业技能竞赛	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局		实施单位	上海市人力资源和社会保障局	
计划开始日期	2024-01-01		计划完成日期	2024-12-31	
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额		5,230,000.00
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款		5,230,000.00
			上年结转资金		0.00
	其他资金		其他资金		0.00
项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标	
				按奖金设置计划为职业技能竞赛获奖项目、人员、团队发放奖励，竞赛奖励项目覆盖率达到100%，各项工作完成及时，使得参赛选手获奖情况较上一届有所提升，参赛规模较上届扩大，取得优胜名次人数较上届增长，参赛选手满意度达到90%及以上。	
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值
绩效 指标	产出指标	数量指标	奖励赛事数量		=1.00(个)
			奖励赛项数量		=109.00(个)
		质量指标	项目覆盖率		=100(%)
		时效指标	奖励及时率		=100(%)
	效益指标	社会效益指标	选手技能水平		较上届提升
			选手参赛规模		较上届扩大
	满意度指标	服务对象满意度指标	奖励对象满意度		≥90(%)

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	宣传工作经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	2,022,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	2,022,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			全年按计划完成各类宣传活动、信息公开、文件汇编、退休证制作发放工作，同时确保宣传内容完整，无信息公开、文件汇编错误的情况，退休证印制准确，且以上工作均完成及时；确保政务公开信息知晓率、文件汇编发放覆盖率均能达到90%及以上，社会工作、文件汇编使用单位对项目实施的满意度均能达到90%及以上。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效	产出指标	数量指标	各类宣传活动举办场次	≥12(场)	
			信息公开工作完成率	≥90.00(%)	
			文件汇编工作完成率	≥90(%)	
			退休证印制个数	≥10000.00(份)	
	质量指标	退休证印制准确率	≥90%		
		宣传内容完整性	完整		
		文件汇编错误率	=0%		
		信息公开错误率	=0%		

指标	时效指标	文件汇编完成及时率	≥90%	
		各类宣传活动及时率	≥90%	
		退休证送达经办机构及时率	≥90%	
		信息公开及时率	≥90%	
	效益指标	社会效益指标	文件汇编发放覆盖率	≥90%
			政务公开信息知晓率	≥90%
	满意度指标	服务对象满意度指标	文件汇编使用单位满意度	≥90%
			社会公众满意度	≥90%

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	第48届世赛筹办对外交流工作经费	项目性质	其他一次性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	3,550,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	3,550,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			通过世界技能大赛的筹办,提高社会对技能人才的认可,积极营造劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的良好氛围,并确保我局外事工作正常运行。按需接待世界技能组织来中国访问团组对接工作;按需完成在出访和接待过程中的翻译工作;开展新闻宣传推介活动、国际交流工作。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	外事接待次数	≥1.00(次)	
			外事接待人数	≥30.00(人)	
		质量指标	外事接待事故发生率	=0.00(%)	
		时效指标	接待工作及时率	≥90.00(%)	
	效益指标	社会效益指标	国际交流对接效果	≥80.00(%)	
	满意度指标	服务对象满意度指标	外宾满意度	≥90.00(%)	
			翻译满意度	≥90.00(%)	

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	组织人事专项	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	1,756,500.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	1,756,500.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			紧紧围绕中心工作和年度重点任务，采取脱产培训、专题讲座、线上学习等多种形式，组织开展局系统干部政治理论、党性修养和业务培训，计划处级干部培训课时数达到80学时、科级及以下干部70学时；组织本市人社系统干部开展人社业务培训，认真落实各类培训班次和上级调训计划，计划年度培训召开7个班次，参与人数达到565人次，培训出勤率、参与率、考核通过率、培训及时率均达到95%；通过培训提高干部专业能力素养，各项制度、政策知晓率达到100%，实现干部队伍能力素质得到进一步提升。参训学员满意度、各单位部门满意度均达到90%及以上。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
产出指标	数量指标	科级及以下干部每年参加培训累计学时数（含网络培训学时数）		≥70.00(学时)	
		处级党政领导干部参加培训累计学时数（含网络培训学时数）		≥80.00(学时)	
		年度培训召开班次		=7.00(班次)	
		参与培训人数		≥600.00(人次)	
	质量指标	线下培训学员出勤率		≥95(%)	
		考核（考查）通过率		≥95(%)	

绩效 指标			网络培训参与率	≥95 (%)
		时效指标	培训及时率	≥95 (%)
	效益指标	社会效益指标	干部素质提升情况	提升
			制度、政策知晓率	=100 (%)
		可持续影响指标	培训机构健全性	健全
	满意度指标	服务对象满意度 指标	参训学员对培训师资的满意程度	≥90 (%)
			参训学员对培训保障的满意程度	≥90 (%)
			参训学员对课程设计的满意程度	≥90 (%)

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	农民工工作专项	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	255,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	255,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			本部门农民工工作年度工作任务顺利完成。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	监测点资助完成率	=100(%)	
			监测数据采集完成率	≥90(%)	
		质量指标	监测数据合格率	≥85(%)	
		时效指标	监测工作完成及时率	≥95(%)	
	效益指标	社会效益指标	指导督促区工作协调机构工作完成率	≥90(%)	
			上级部门下达工作任务完成率	≥90(%)	
	满意度指标	服务对象满意度指标	区就业机构满意度	≥90(%)	

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	重点及保密工作	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	2,006,020.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	2,006,020.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			按计划完成400台设备的更新、清理及运维，提高办公效率；完成两场保密工作宣传，提高关键信息保密人员的保密思想；完成档案数字化、培训、召开工作会议、对口支援等工作，确保培训人员的专业素质有所提高；设备运维稳定、培训人次达标、数字化档案全部合格，各项工作均能及时完成，确保全年无泄密事故发生，档案电子化推进率达到90%，参会人员、培训人员、上级满意度达到90%及以上。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
产出 指标	数量 指标		工作会议召开场次	≥5(场)	
			培训工作完成率	≥1(场)	
			保密宣传场次	≥2(场)	
			电子设备清理、更新及运维数量	≥400.00(台)	
			档案数字化工作完成率	≥90(%)	
			对口支援培训工作开展场数	≥2(场)	
			工作会议出勤人次达标率	≥90%	

绩效 指标	质量指标	培训人次达标率	≥90%	
		数字化档案合格率	≥90%	
		设备运维稳定性	稳定	
	时效指标	电子设备定期清理、更新及运维工作完成及时率	≥90%	
		保密宣传及会议工作完成及时率	≥90%	
		对口支援工作培训完成及时率	≥90%	
	效益指标	社会效益指标	档案移交率	≥90%
			泄密事故发生数	=0
			年度档案电子化推进率	≥90%
	满意度指标	服务对象满意度 指标	上级满意度	≥90%
			参会人员、培训人员满意度	≥90%

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	海外联络处专项经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	3,600,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	3,600,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			全年计划安排完成对9个海外工作站发放运行保障经费，确保工作站对外联络、信息发布、组织活动等各项工作按时完成，且工作站年度述职达标；确保政策知晓率达到90%及以上，海外人才政策知晓率达到90%及以上、海外工作站运行保障率达到100%，建立健全的联络人才机制，使工作人员满意度、海外人才满意度均达到90%及以上。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	网站建设及信息发布工作完成率	=100(%)	
			海外组织、海外使领馆联系完成率	=100(%)	
			海外工作站运营保障个数	=9(个)	
			工作站年度工作总结完成率	=100(%)	
	质量指标		海外工作站述职达标率	=100(%)	
			时效指标	工作站各项工作完成及时率	≥90(%)
				经费支持及时率	=100(%)
			海外工作站运行保障率	=100(%)	
		社会效益指标			

效益指标	社会效益指标	政策知晓率	≥90(%)
	可持续影响指标	联络人才机制健全性	健全
满意度指标	服务对象满意度指标	海外人才满意度	≥90(%)
		工作站工作人员满意度	≥90(%)

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	专业技术人员及事业单位管理工作经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	6,896,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	6,896,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			完成2024年专家和博士后、职称和继续教育、事业单位管理工作		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	高级专家学术休假	≥50.00(人)	
			专业技术人员高研班资助	≥20.00(个)	
			博士后资助人数	≥1600.00(人)	
			高级专家体检、保健	≥130.00(人)	
			入选领军人才及中期考核优秀人才数	≥100.00(人)	
			专家服务基层项目	≥1.00(个)	
			博士后科技服务团	≥1.00(个)	
	质量指标	博士后服务团解决问题数	≥10(个)		
	时效指标	使用及时率	2024年12月31日前完成使用		
效益指标	社会效益指标	形成有效的专业技术人才管理和事业单位管理工作机制	专业技术人才队伍建设和事业单位管理		

	满意度指标	服务对象满意度 指标	服务满意度	$\geq 80\%$
--	-------	---------------	-------	-------------

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	劳动力市场工资管理	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	3,650,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	3,650,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			<p>根据人社部、市委市政府和局工作要求，完成3500户左右企业薪酬调查、200户左右制造业企业人工成本监测、完成10个左右市属国有集团企业工资内外收入专项审计；根据本市社会经济发展状况，提出最低工资标准和社区工作者薪酬水平调整方案。按时完成人社部各项调研要求，确保企业薪酬调查样本符合人社部标准，在此基础上，对本市三大先导产业企业开展薪酬调查，制造业人工成本检测行业覆盖9大行业，发布技能人才市场价位，发布调查信息知晓度和影响面不断扩大，国有企业工资管理不断规范，管理机制逐步健全，最低工资调整机制不断完善，社区工作者薪酬水平合理增长。</p>		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
产出指标	数量指标		统计月报反映指标数	≥200.00(项)	
			制造业企业人工成本监测户数	=200.00(户)	
			薪酬调查企业户数	≥3500.00(户)	
			国企工资内外收入专项审计集团	=10.00(个)	
	质量指标		企业薪酬调查样本达标率	符合人社部要求样本	
			制造业人工成本监测行业覆盖情况	覆盖9大行业	

绩效 指标	时效指标	制造业人工成本监测上报及时率	≥90(%)	
		国企专项审计工作及时率	≥90(%)	
		企业薪酬调查及时率	≥90(%)	
		统计月报报送及时率	每月中旬及时报送局领导、各处室单位	
	效益指标	社会效益指标	国有企业工资管理规范程度	提高
			发布调查信息知晓度、影响面	提高、扩大
		可持续影响指标	最低工资标准调整机制规范性	规范
			国有企业工资管理机制健全性	健全
	满意度指标	服务对象满意度 指标	社区工作者满意度	提高
			服务调查企业满意度	提高

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	上海市博士后专项资助	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	263,630,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	263,630,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			本市博士后进站人数增加，在站人数增加，博士后设站数增加。吸引海外博士回国超过100人。博士后创新创业意愿增加，成果转化数量增加。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	博士后进站人数	≥2700.00(人)	
			海外回国博士数量	≥100.00(人)	
		质量指标	资助标准准确率	=100(%)	
			资助对象准确率	=100.00(%)	
		时效指标	各项资助资金拨付及时率	=100.00(%)	
			各项资助审核完成及时率	=100.00(%)	
	效益指标	社会效益指标	博士后研究人员在站人均发表论文相比非博士后人员	数量大于非博士后人员	
			科研成果转化率	逐年递增	
		可持续影响指标	是否形成吸引博士来沪良好氛围	是	

满意度指标	服务对象满意度 指标	设站单位满意度	>90.00(%)
		博士后满意度	>90.00(%)

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	专用设备购置及维护管理经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	470,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	470,000.00	
				上年结转资金	0.00
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			及时完成设备维保工作，确保维保人员到位率、维保人员资质达标率、购置设备验收合格率均达到90%及以上，使全年会务需求得到保障，且专用设备运行稳定，设备信息安全，未发生事故，设备报废按规定处理，设备使用人员满意度达到90%及以上。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	设备维保工作完成率	≥90(%)	
			维保人员到位率	≥90(%)	
		质量指标	维保人员资质达标率	≥90%	
			购置设备验收合格率	≥90%	
	时效指标	设备维保及时性	及时		
		设备购置及时性	及时		
	社会效益指标	会务保障率	≥90%		
		设备事故发生数	=0		

社会效益指标

效益指标	运行效益指标	设备运行稳定性	稳定
		设备保密安全性	安全
	可持续影响指标	设备报废处理情况	按规定处理
满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥90%

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	信息化管理工作经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	188,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	188,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			1. 局系统信息化工作顺利推进，统筹协调解决各单位和部门的数据统计需求、信息化项目的建设和运维申报、“一网通办”相关问题等；2. 决策支持系统正常运行；3. 提升局系统网络安全意识。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	召开信息化管理工作会议	≥1.00(次)	
			举行信息化管理人员培训	≥1.00(次)	
			完成信息化课题调研	≥1.00(次)	
		质量指标	决策支持系统	正常运行	
			人社任务场景	落实到位	
		时效指标	处室、单位数据统计需求	及时协调完成	
			公共数据公开	及时更新	
			信息系统、一网通办技术问题	及时协调解决	
		效益指标	社会效益指标	群众对公共数据公开反映	公共数据公开社会反映良好

	满意度指标	服务对象满意度 指标	数字人社转型对人社服务质量影响	人社服务质量得到提升
--	-------	---------------	-----------------	------------

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	队伍建设专项	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	1,913,700.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	1,913,700.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			<p>一、完成监督执纪审查调查工作，纪检监察工作完成率达到100%，各项工作完成及时，有效提升驻在单位廉政风险防范意识。</p> <p>二、按要求开展主题教育“回头看”；组织“七一”主题党日活动；定期召开党建工作会议；定期开展局党组中心组学习；加强党建宣传和组织建设力度；组织局系统党务干部、支部书记、入党积极分子、党外干部等培训；开展模范机关创建活动；进行局机关党建宣传阵地更新；开展与奉贤区白沙村、崇明滙中村的结对帮扶工作；开展2024年党建课题调研，编印党建理论调研成果汇编。</p> <p>三、执纪监督、政风行风工作按照计划圆满完成。</p> <p>四、贯彻落实学习习近平新时代中国特色社会主义思想，认真落实局党组、市级机关团工委有关共青团工作部署，完成年度局系统共青团工作要点确定的各项目标任务，推动局系统各级团组织加强组织建设，认真落实“三会两制一课”，强化局系统团干部的履职意识和履职能力，加强对局系统团员青年政治引领，为青年干部搭建政治素养和业务能力提升的平台，积极培树宣传先进典型。</p> <p>五、保障局工会、机关工会工作。1、坚持理想信念，确保工会工作的正确方向；2、弘扬劳模精神，深入开展建功立业各类活动；3、办好实事实事项目，开展积极健康向上的文体活动；4、加强自身建设，充分发挥桥梁和纽带作用。</p>		

一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值
成本指标	经济成本指标	团-重要节点活动开展费用	不高于市场价中等水平
产出指标	数量指标	纪检组-监督执纪审查调查工作完成率	=100(%)
		局党组-召开相关会议	≥4(次)
		工会-工会干部培训工作完成率	=100(%)
		团-局系统团干部培训次数	=2(次)
		团-团报团刊订阅任务完成率	=100(%)
		团-局系统共青团工作会议次数	≥3(次)
		工会-开展工会干部培训班	=6.00(次)
		纪检监察工作完成率	=100(%)
		纪检监察、政风行风培训	>200.00(人次)
		团-重要节点主题活动开展场数	≥3(场)
		工会-工会活动室报刊、期刊、图书征订购买	=100.00(%)
	质量指标	纪检监察、政风行风培训次数	2次
		团-基层团组织和团员青年参与度	≥90(%)
		纪检监察、政风行风培训出席率	=100(%)
		团-局系统团干部培训参与率	≥95(%)
		工会-工会干部培训班培训出席率	≥90.00(%)
		工会-工会干部培训班培训人次	200人次
		局党组-集中学习教育参与率	覆盖党支部100%
		纪检组-审查调查工作完成及时率	=100(%)

绩效

指标	时效指标	团-团组织按期换届率	≥90 (%)	
		工会-工会干部培训班及时率	=100.00 (%)	
		局党组-党建学习资料购置印发及时率	=100 (%)	
		团-重要节点主题活动开展及时率	≥90 (%)	
		纪检监察工作及时率	=100.00 (%)	
		纪检监察培训及时率	=100 (%)	
	效益指标	社会效益指标	廉政风险防范意识	提升
			局党组-与奉贤白沙村、崇明滙中村开展结对活动	帮扶家庭不少于80户次
			政风行风工作	处于全市领先水平
			团-局系统各级团组织桥梁纽带作用发挥	较强
			局党组-局属文明单位覆盖率	≥80.00 (%)
		可持续影响指标	工会-提高工会干部队伍整体能力	持续
			局党组-党建宣传信息发布	年内不少于4篇
			纪检组-一体推进“不敢腐、不能腐、不想腐”的机制，提升纪律和规矩意识	=100 (%)
			机关纪委-全面从严治党	持续
	满意度指标	服务对象满意度指标	团-团干部、团员青年满意度	≥90 (%)
			团-参加培训人员满意度	≥90 (%)
			机关纪委-培训人员满意度	>90 (%)
			局党组-参加培训人员的满意度	≥90 (%)
			工会-参加工会干部培训人员满意度	≥90 (%)

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	统一人力资源市场建设	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	2,000,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	2,000,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			深入实施国家人社部、本市对于人力资源服务业发展各项文件精神，开展人力资源服务产业园、人力资源服务海外行及对接活动等，做好进博会、上交会、服贸会等活动布展，组织人力资源专家团参加产业园区调研考察工作，推动人力资源服务业高质量创新发展。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	人力资源服务产业宣传展示布展次数	≥1.00(个)	
			人力资源服务产业园举办活动次数	≥1(个)	
			人力资源服务海外行及对接活动次数	≥1.00(个)	
			专家团调研项目数	≥1.00(个)	
		质量指标	人力资源服务专家团解决问题数	≥10.00(个)	
		时效指标	使用及时率	2024年12月31日前完成	
	效益指标	社会效益指标	推动人力资源服务业高质量发展	高质量发展	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务满意度	≥80.00(%)	

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	三支一扶及大学生就业	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	350,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	350,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			完成2024年高校毕业生“三支一扶”计划各项计划		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	完成招募人数	≥200(人)	
			完成岗前培训人数	≥200(人次)	
			完成示范培训人数	=50(人次)	
		质量指标	招募人员到岗率	=100(%)	
		时效指标	“三支一扶”招募及时率	=100(%)	
	效益指标	社会效益指标	发挥“三支一扶”人员作用，开展课题调研数量	≥25(篇)	
			引导高校毕业生到基层工作人数	≥200(人)	
	满意度指标	服务对象满意度指标	“三支一扶”计划用人单位满意率	=100(%)	

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	人力资源和社会保障政策研究专项	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	808,300.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	808,300.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目绩效目标	项目总目标		年度总体目标		
			全年计划申报年度课题的处室单位各完成一篇调研报告，及时完成资料汇编，专家履职合格；在政策研究能力方面有一定的提升，调研报告政策转化率达到50%及以上，局领导的满意度达到90%及以上。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	产出指标	数量指标	调研报告完成数	=1.00(篇)	
			课题汇编册数	=1(册)	
		质量指标	调研报告合格率	=100(%)	
			专家履职考核情况	合格	
		时效指标	资料汇编完成及时率	=100(%)	
			调研报告完成及时率	=100(%)	
	效益指标	社会效益指标	调研报告政策转化率	≥50.00(%)	
			课题处室采用情况	有效采用	
	满意度指标	服务对象满意度指标	局领导满意度	≥90(%)	

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	海外人才工作经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	10,032,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	10,032,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			通过开展“留·在上海”系列活动、人才交流会议等引进海外人才活动，实现引进留学回国人员数不少于20000名、完成人社部配套项目不少于3个，确保各项会议及活动的参与人次达标，引进留学人才资质符合要求，引进留学回国人才中毕业于国（境）外高水平大学人数达到10000人，引进海外人才的满意度达到90%及以上。同时保证我局外事工作正常运行，按需完成国际交流交往工作。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	海外人才工作会议、培训会完成率	=100(%)	
			“留·在上海”系列活动举办完成率	=100(%)	
			引进留学回国人数	≥20000(人)	
			人社部配套项目数	≥3(个)	
	质量指标	各项会议、活动参与人次达标率		=100(%)	
		引进留学人才资质达标率		=100(%)	
	时效指标	各项会议、活动举办及时率		=100(%)	

		时效指标	各类经费配套及时率	=100(%)
效益指标	社会效益指标		引进人才留沪稳定率	≥90(%)
			引进国（境）外高水平大学留学人员数	≥20000(人)
满意度指标	服务对象满意度指标		引进海外人才满意度	≥90(%)

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	劳动保障工作经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	2,446,900.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	2,446,900.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			<p>1、就业促进处计划完成工作经费下拨工作，组织和指导上级要求开展的就业创业活动开展率、及时率均达到100%，确保区级对口部门政策宣传到位率达到100%，就业促进处方面基层对总体就业工作满意度达到90%以上；完成上海市就业促进工作先进评选表彰。</p> <p>2、本市企业劳动关系总体和谐，劳动合同制度和集体合同制度进一步完善，劳务派遣许可工作规范有序，欠薪保障金制度发挥积极作用。</p> <p>3、对监察人员进行初任、任职资格、专业和更新知识的培训；根治欠薪，进一步推进工资保证金、专用账户等工资支付保障制度；建立根治欠薪长效机制从而保障劳动者的合法权益；加强执法能力建设，完善欠薪预警机制和双随机、一公开执法制度；健全欠薪失信联合惩戒机制及其他国家部委布置的工作而立项。</p> <p>4、城镇养老保险处计划召开不少于2次养老保险工作会议，及时完成养老金按时足额调整工作，确保养老金水平较上年有所增长，退休人员的满意度达到90%及以上，机关事业单位养老保险政策宣传到位。</p> <p>5、及时完成城乡居保和被征地人员落实社会保障工作会议和业务培训召开工作，确保会议参与人次达标；印制政策选编，确保印制数量达标；确保养老金增资水平较上年有所增长，个人养老金制度的知晓率和参保率提升。</p> <p>6、进一步完善工伤保险政策体系；做好新就业形态就业人员职业伤害保障试点工作，修订完善相关政策；实施本市劳动能力鉴定管理办法；全面开展工伤预防、工伤康复等工作；继续推进工伤保险制度参保扩覆工作；调整工伤保险待遇支付水平；做好企业年金、工时审批等其它工伤福利保险工作。</p>		

一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值
成本指标	经济成本指标	福保-工伤保险政策宣传费用使用情况	使用效率100%
	数量指标	就促-组织和指导上级要求开展的就业创业活动开展率、及时率	=100(%)
		养保-差旅学习调研保障率	=100(%)
		福保-工伤认定依法行政疑难案例培训次数	≥1.00(次)
		居保-城乡居民养老保险工作会议召开完成率	=100(%)
		福保-政策业务培训开展次数	≥1.00(次)
		就促-就业促进工作经费下拨完成率	=100(%)
		监察-培训工作完成率	=100(%)
		养保-召开养老保险工作会议	≥2(次)
		关系-和谐企业创建宣传资料	≥2500.00(份)
		居保-政策选编印制份数	=2000.00(份)
	产出指标	就促-相关政策制定传达指导工作达标率	=100(%)
		福保-工伤预防项目开展情况	通过评估验收
		关系-印刷质量达标率	≥95.00(%)
		养保-培训、会议参加人次达标率	=100(%)

质量指标

绩效 指标	贝里顶外	监察-培训参加人次	≥460.00(人次)	
		养保-相关政策制定传达指导工作达标率	=100.00(%)	
		居保-城乡居保和被征地人员落实社会保障工作会议参会人次	=40.00(人次)	
		居保-城乡居保和被征地人员落实社会保障业务培训人次	=40.00(人次)	
	时效指标	监察-培训工作及时性（按照工作计划及时完成培训）	=100(%)	
		关系-按期印制	及时	
		养保-政策宣传及时率	=100(%)	
		养保-养老金按实足额调整及时率	=100(%)	
		居保-城乡居民养老保险基础养老金调整	年底前	
	效益指标	社会效益指标	关系-各区及时获得创建宣传资料	98%以上
			福保-工伤保险宣传各区覆盖率	=100(%)
			养保-养老金水平	较上年增长
			就促-基层宣传覆盖率	=100(%)
			监察-培训效果到位率（通过培训提高本市劳动监察员的业务能力，规范劳动保障监察执法行为，更新业务知识）	≥95.00(%)
			居保-城乡居保养老金领取人员人均月养老金	较上年提高
		居保-个人养老金制度知晓率和参保率	较上年提高	
	可持续影响指标	养保-政策方案制定持续性	持续	
	满意度指标	服务对象满意度指标	福保-各区对工伤保险政策培训效果的满意度	≥90(%)
			养保-退休人员满意度	≥90(%)
			关系-各区人社局对获得宣传资料的满意度	95%以上
监察-受训人员（单位）满意率			≥90(%)	

			就促-基层单位满意度	≥90(%)
			养保-基层单位满意度	≥90.00(%)
			居保-发生重大集访矛盾次数	=0.00(次)

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	职业培训基础能力建设资助	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	16,705,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	16,705,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			计划资助高级研修、急需紧缺人才培养项目培训不少于2500人次，并根据实际情况，资助本市继续教育基地建设，提高其服务能级，达到每年每家400人次的专业技术人才培训；确保培训人员考核合格率、施教单位考核合格率达到100%，使得重点领域高层次、急需紧缺和骨干型人才数量较上年增长，培训人员、施教机构满意度达到90%及以上。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	资助高级研修、急需紧缺人才培养项目	≥2500.00(人次)	
			每家继续教育基地专业技术实训人数	≥400.00(人才)	
		质量指标	资助办班基地准确率	=100(%)	
			培训人员考核合格率	=100(%)	
			施教单位考核合格率	=100(%)	
		时效指标	资助办班及时率	=100(%)	
	效益指标	社会效益指标	急需紧缺人才数量增长情况	较上年增长	
			骨干专业技术人才数量增长情况	较上年增长	

			重点领域高端人才数量增长情况	较上年增长
满意度指标	服务对象满意度指标		用人单位满意度	≥90(%)
			培训人员满意度	≥90(%)

财政项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

项目名称	社会保障基金监管专项工作经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源和社会保障局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	1,094,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	1,094,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			按计划完成对下属单位的社会保险基金审计、相关会议召开及社保基金监管软件的维护工作，审计报告合格，与会人次达标，软件能够全年稳定运行；监督被审计单位对问题进行整改，整改率达到100%，被审计单位综合满意度达到90%及以上。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	监管软件维护完成率	=100(%)	
			工作会议召开完成率	=100(%)	
			审计项目完成率	=100(%)	
		质量指标	培训人次达标率	>90.00(%)	
			审计报告合格率	=100(%)	
			监管软件运行稳定性	全年稳定运行	
	时效指标		监管软件维护及时率	=100(%)	
			审计工作及时率	=100(%)	

		工作会议召开及时率	=100(%)
效益指标	社会效益指标	审计发现问题整改率	=100(%)
满意度指标	服务对象满意度指标	被审计单位对审计机构开展工作满意度	≥85(%)