

# 财政项目支出绩效自评表

(2023年度)

<b>项目名称</b>		因公护照签证管理					
<b>主管部门</b>		上海市人民政府外事办公室		<b>实施单位</b>	上海市护照签证受理中心		
<b>项目资金 (万元)</b>		<b>年初预算数</b>	<b>全年预算数</b>	<b>全年执行数</b>	<b>分数</b>	<b>执行率(%)</b>	<b>得分</b>
	<b>年度资金总额</b>	34.60	34.10	9.47	10.00	27.77	2.77
	<b>其中：当年财政拨款</b>	34.60	34.10	9.47	-	27.77	-
	<b>上年结转资金</b>	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	<b>其他资金</b>	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
<b>年度 总体 目标</b>	<b>预期目标</b>			<b>实际完成情况</b>			
	做好因公护照签证管理工作。			<p>受理中心围绕做优做强、做实做细“外事八项服务”，不断提升窗口服务精准度。综合运用走访调研、集中座谈、个别访谈、实地查看、问卷调查、数据分析等方式方法，广泛听取工作对象和基层群众意见，共收集整理签证申办、办理流程、进度查询、大厅功能、APEC商务旅行卡和专管员培训等6大类20条具体意见建议。通过调查研究，交流研讨，集思广益，形成切实可行的思路办法和举措，认真组织实施优化，把调研成果转化为解决问题的实际行动。在多角色模拟测试的基础上，着重从外事专管员视角发现提升空间，对因公出国（境）系统升级的各项功能提出优化方案；结合系统升级，对支付方式存在短板、证照发放形式单一等问题提出了改进方案。与护照签证管理处密切配合，形成工作合力，为因公出访的“急、难、特”团组开启绿色通道，全力提供保障；开展业务交流联学和联合调研，前往兄弟省市学习优秀经验和好的做法；参与组织“沪尚荟”中秋特别活动，加强与驻沪总领事馆的沟通和联系，争取签证便利；支持护照签证管理处加大APEC商务旅行卡申办工作力度，重新梳理申办商务卡所需材料，更新政策法规及常见问答，以进一步简化流程，为企业申办提供便捷详细的服务。此外，还在受理大厅增设医药箱、外网打印机等便民设备，从细节着手改善服务，提高服务对象的获得感和满意度。</p>			
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>年度指标值</b>	<b>实际完成值</b>	<b>分值</b>	<b>得分</b>	<b>偏差原因分析及改进措施</b>
产出指标	数量指标	微信发布完成百分比	≥80.00(百分比)	100.00(百分比)	20.00	20.00	
	质量指标	错误反馈后台	低于一成	达成指标	20.00	20.00	
	时效指标	发布及时性	按时	达成指标	20.00	20.00	
效益指标	社会效益指标	信息发布告知情况	及时良好	达成指标	15.00	15.00	
	可持续影响指标	信息反馈	良好	达成指标	15.00	15.00	
<b>总分</b>					100	92.77	
<b>评分等级</b>		优					