

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	信息化建设经费							
主管部门	上海市档案局(馆)			实施单位	上海市档案局(馆)			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	6372956.00	5118956.00	5,113,500	10	99.90%	9.99	
	其中：当年财政拨款	6165956	5118956	5113500	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	强化档案信息安全管理，配合做好信息系统登记保护、分级保护等各类安全测评工作。			项目全部完成招投标，并已进场实施。受疫情影响，AI图像增强识别系统已完成项目验收，另两个项目尽快推进中。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	系统新建完成量	=3个	=1个	10	3	项目均已完成招投标，其中未完成项目列为业务部门重点推进项目，力争在年内完成
			系统可用性	>95%	>95%	10	10	
		质量指标	系统自检质量通过率	>95%	>95%	10	10	
			保密质量情况	良好	良好	10	10	
	时效指标	故障抢修及时率	及时	及时	10	10		
	效益指标	可持续影响指标	保证技术支持及信息共享	优	良	30	20	项目均已完成招投标，其中未完成项目列为业务部门重点推进项目，力争在年内完成
	满意度指标	服务对象满意度指标	局馆人员满意度	>90%	>90%	10	8	项目均已完成招投标，其中未完成项目列为业务部门重点推进项目，力争在年内完成
总分					100	80.99		

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	信息化运维							
主管部门	上海市档案局(馆)			实施单位	上海市档案局(馆)			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1553811.00	1203811.00	1,184,356	10	98.39%	9.84	
	其中：当年财政拨款	1553811	1203811	1184356	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	确保局馆信息系统安全、正常、稳定运行，各类应用系统正常运行，确保局馆办公及业务工作开展得到保障；强化档案信息安全管理，配合做好信息系统登记保护、分级保护等各类安全测评工作。			根据合同及业务需求，第三方公司能够按时保质保量的完成相关工作内容。局馆信息化系统运行没有出现重大事故，日常的维护及时到位，台账资料齐全。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	内、外网信息系统运维 完成率	>=95%	>=95%	5	5	
			城市数字记忆工程运维 完成率	>=95%	>=95%	5	5	
			办公信息化运维完成率	>=95%	>=95%	5	5	
	质量指标		系统可用性	>95%	>95%	5	5	
			系统自检质量通过率	>95%	>95%	5	5	
			故障问题解决率	=100%	=100%	5	5	
			重复故障发生率	<3%	<3%	5	5	

		保密质量情况	良好	良好	5	5	
	时效指标	故障抢修及时率	及时	及时	10	10	
效益指标	可持续影响指标	保证技术支持及信息共享	优	优	10	10	
		全年门户网站业务访问数量	不低于历年平均值	低于历年平均值	10	9	受疫情影响，网站业务访问数量较往年减少
		全年主要业务系统办件数量（利用系统）	不低于历年平均值	低于历年平均值	10	9	受疫情影响，网站业务访问数量较往年减少
满意度指标	服务对象满意度指标	局馆人员满意度	>90%	>90%	5	5	
		社会公众满意度	>85%	>85%	5	5	
总分					100	97.84	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	《档案春秋》杂志经费							
主管部门	上海市档案局(馆)			实施单位	上海市档案局(馆)			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1204720.00	1204720.00	1,102,731.05	10	91.54%	9.15	
	其中:当年财政拨款	0	0		—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0	1102731.05	—			
	预期目标			实际完成情况				
年度总体目标	配合局(馆)各项工作做好新闻宣传,抓住宣传主阵地,发挥平台优势,传播社会主义核心价值观,讲好中国故事和党的故事。档案春秋是全国第一本以档案内容为揭示对象的大众性文化月刊。以上海市档案馆藏档案资源为依托,发挥档案资源优势,发挥档案的存史资政价值,同时,注重亲历、亲见、亲闻、亲述、亲撰,以讲故事的形式积极传播历史文化。			档案春秋是全国第一本以档案内容为揭示对象的大众文化月刊。上海市档案馆以馆藏档案资源为依托,发挥档案资源优势,在2022年克服疫情影响,按时保质发行档案春秋杂志12期,获得较好的社会反响。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	杂志发行期数	=12期	=12期	20	20	
			出版质量	达标	达标	10	10	
		质量指标	杂志印刷质量	良好	良好	10	10	
			时效指标	按时出版	准时	准时	10	10
	效益指标	社会效益指标	丰富读者档案历史知识	完善	完善	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	读者满意度	>=85%	>=85%	10	10	
总分					100	99.15		

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	事业发展经费							
主管部门	上海市档案局(馆)			实施单位	上海市档案局(馆)			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	979678.00	979678.00	979,678	10	100.00%	10	
	其中：当年财政拨款	979678	979678	979678	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	保证局馆正常运行			保证局馆正常运行，完成临时性工作任务。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	质量达标率	=100%	=100%	20	20	
			重点工作办结率	=100%	=100%	10	10	
		质量指标	发放达标率	=100%	=100%	10	10	
		时效指标	按时率	=100%	=100%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	社会公众或服务对象满意度	>=90%	>=90%	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	>=85%	>=85%	10	10	
总分					100	100		

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	新馆一次性建设费用							
主管部门	上海市档案局(馆)			实施单位	上海市档案局(馆)			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	3070000.00	480000.00	463,975	10	96.67%	9.67	
	其中:当年财政拨款	3070000	480000	463975	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	上海市档案馆新馆一次性建设费用经过局务会议通过,经过专业技术人员测算,项目内容包括新馆民防通道等出入口加项、新馆国资登记服务费等,目的是保障档案馆新馆正常开展运作。			该项目主要包括新馆国资登记服务费及空调购置经费,新馆国资登记服务根据交接手续陆续完成,空调购置全部完成。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	民防通道加顶数量	=7个	项目取消	0	0	受疫情影响及预算 调整该项目取消
			空调采购数量	=3台	=3台	10	10	
			国资登记数量	=15000件	=6500件	5	3	受疫情影响及新馆 交接时间不确定影响, 加快实施进度, 尽快完成。
		质量指标	民防通道加顶产品质量	住房和城乡建设部 行业标准JGJ2 55-2012、 建筑幕墙GB/T 21086-20 07	项目取消	0	0	受疫情影响及预算 调整该项目取消
			国资登记服务质量	良好	良好	10	10	
			民防通道验收合格	合格	项目取消	0	0	受疫情影响及预算 调整该项目取消
		空调设备验收合格率	=100%	=100%	15	15		
时效指标	民防通道建造完成及时性	及时	项目取消	0	0	受疫情影响及预算 调整该项目取消		

		国资登记完成及时性	及时	较及时	10	6	受疫情影响及新馆交接时间不确定性影响，加快实施进度，尽快完成。
效益指标	社会效益指标	加强国有资产管理	资产管理加强	资产管理加强	30	30	
		提升出入人员安全及舒适度	安全方便	项目取消	0	0	受疫情影响及预算调整该项目取消
满意度指标	服务对象满意度指标	员工满意度	>=85%	>=85%	10	10	
总分					100	93.67	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	上海市档案馆新馆运行保障经费							
主管部门	上海市档案局(馆)			实施单位	上海市档案局(馆)			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	30103200.00	28003825.00	27,554,190.3	10	98.40%	9.84	
	其中：当年财政拨款	30103200	28003825	27554190.30	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	上海市档案馆新馆总用地面积5.75公顷，建筑总用地面积4.06公顷。储存保管着460余万卷(件)珍贵档案。按功能公区建设17层库房大楼、4层业务技术用房和5层公共服务区域。建筑主体地上建筑面积74369平方米，地下30061平方米，辅助功能用房5层，建筑面积1651平方米。建筑29%，绿地率35.1%。该项目主要保证新馆对外查档、展览及业务的正常开常所需要的各类维护性及相关检测费用。			上海市档案馆正式开馆以来，定期运行维护各项设施设备及大楼保安、保洁按合同规定提供服务，保证了大众查档、参观展览及档案存放、利用业务的正常开展，按时对各项基础设施进行维护保养，保证档案馆的各项功能正常使用。				
绩效指	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	消防检查次数	>=7次	>=7次	3	3	
			各类检测完成率	>=90%	>=90%	5	5	
			设备正常使用率	>=90%	>=90%	5	5	
	产出指标	质量指标	消防检测	达标	达标	2	2	
			物业服务质量	>=85分	>=91分	5	5	
			餐饮服务质量	>=85分	>=90分	5	5	
			安保服务质量	>=85分	>=90分	5	5	
			购买服务质量达标情况	达标	达标	5	5	

标	时效指标	物业服务进驻及时性	及时	及时	5	5		
		餐饮服务进驻及时性	及时	及时	5	5		
		安保服务进驻及时性	及时	及时	5	5		
	效益指标	社会效益指标	安全事故发生数	=0起	=0起	10	10	
			维持档案馆日常运行	运行正常	运行正常	10	10	
		可持续影响指标	相关制度建设	完善	完善	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	员工满意度	>=85%	>=90%	5	5	
			武警满意度	>=85%	>=90%	5	5	
	总分					100	99.84	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	上海市档案馆新馆展陈经费							
主管部门	上海市档案馆(馆)			实施单位	上海市档案馆(馆)			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	4750000.00	2822000.00	2,767,964.76	10	98.09%	9.81	
	其中:当年财政拨款	4750000	2822000	2767964.76	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
	预期目标			实际完成情况				
年度总体目标	深入挖掘利用馆藏红色档案资源,结合迎接党的二十大召开、共青团成立100周年等重大事件和重要纪念活动,围绕中心,服务大局,充分发挥档案工作“存史、资政、育人”的重要作用。同时,配合打造“上海文化”品牌,引进有内涵、有深度的文化展览,满足人民群众对高品质文化生活的需求与向往。			根据工作安排,深入挖掘馆藏红色资源,按时完成长三角档案联展制作布展、虚拟展厅制作、“跟着档案看上海”短视频拍摄等工作。各项工作通过实体展、线上展和网上发布均达到预期目标,发挥了档案资政育人的作用。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	展览面积	>=800平方米	>=800平方米	3	3	
			展览数量	>=200件	>=200件	5	5	
			展览时间	>=120天	>=90天	5	4	受疫情影响剩余30天展览跨年进行
			观众人次	>=35000人	>=10000人	5	3	受疫情影响参观人次未达到计划人次,展览还在持续进行中,参观人数还将继续增加
			参展主体数量	>=300个	>=300个	2	2	
	质量指标	质量指标	展品安全保障率	=100%	=100%	5	5	
			展品制作质量	优良	优良	5	5	
			展品布展质量	优良	优良	5	5	

		展厅装修验收合格率	=100%	=100%	5	5	
	时效指标	展览开展准时率	=100%	=100%	5	5	
		媒体报道及时性	及时	及时	5	5	
效益指标	社会效益指标	弘扬传播档案文化效益	良好	良好	15	12	弘扬传播档案文化工作中，部分视频制作受疫情影响未全部完成。
		宣传档案教育文化精神	完成	完成	15	15	
满意度指标	服务对象满意度指标	参观人员满意度	>=95%	>=95%	10	10	
总分					100	93.81	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	档案管理经费							
主管部门	上海市档案局(馆)			实施单位	上海市档案局(馆)			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	13743900.00	11530900.00	2,590,520.99	10	22.47%	2.25	
	其中：当年财政拨款	13743900	11530900	2590520.99	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	上海市档案局(馆)是国家事业主体,是永久保管档案的基地,为了摸清家底,使档案实体管理迈入账、物和位置相符的阶段,确保库房安全正常运转,维护各项设施设备完好,完成库房密集架安装及特藏室装修等。			上海市档案局(馆)是永久保管档案的基地,每年需要对实体档案进行清点、条形码、卷宗维护、洞库租赁,密集架安装等项目,保证了档案的可持续性应用,该项目执行率低是由于电动密集架安装项目及档案特藏展示陈列室装修项目经财政同意延期至下年执行。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	档案案卷清点	=40万卷	=25万卷	5	3	受疫情影响,库房档案维护未全部完成,争取在6月底前全部完成
			条形码卷宗维护	=45万卷	=23万卷	5	2	受疫情影响,库房档案维护未全部完成,争取在6月底前全部完成
			批量归卷	=33.3万卷	=7万卷	5	2	受疫情影响,库房档案维护未全部完成,争取在6月底前全部完成
			职工人事档案维护	=100万卷	=52万卷	5	3	受疫情影响,库房档案维护未全部完成,争取在6月底前全部完成
			后勤服务完成率	=100%	=100%	5	5	
			洞库检查调卷次数	>=48次	>=48次	5	5	
	质量指标		档案库房运行完好率	>=95%	>=95%	15	15	
			库房密集架安装合格	合格	未开展	0	0	受疫情影响,密集架安装已经财政同意项目延期

		特藏陈列室装修验收合格	合格	未开展	0	0	受疫情影响，特藏室装修已经财政同意项目延期
	时效指标	租赁费支付及时率	=100%	=100%	5	5	
效益指标	社会效益指标	改善档案保管环境	改善	改善	15	13	受疫情影响，密集架安装及特藏室装修已经财政同意延期
	可持续影响指标	相关制度建立健全	建立完善	建立完善	15	15	
满意度指标	服务对象满意度指标	密集架安装满意度	>=85%	未开展	10	10	受疫情影响，密集架安装已经财政同意项目延期
总分					100	80.25	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	档案宣传经费							
主管部门	上海市档案局(馆)			实施单位	上海市档案局(馆)			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	2878500.00	2447500.00	2,276,343.43	10	93.01%	9.3	
	其中：当年财政拨款	2878500	2447500	2276343.43	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	<p>档案宣传工作是档案事业重要组成部分。做好档案宣传工作，增强全社会档案意识，对档案事业发展有着重要意义。本年度开展的各项工作将继续秉承服务大众、传播知识、提升文明的理念，以馆藏档案资源为依托，充分发挥档案存史资政育人价值，积极探索以多种形式传播档案文化，为档案事业发展营造良好的社会氛围。2021年1月1日，新修订《档案法》正式施行，目前《上海市档案条例（修订草案）》即将一审，计划2022年正式颁布施行，作为市档案主管部门，应当对新修订档案法律法规加强宣传贯彻，并开展培训。同时，2022年是“档案里的故事”巡讲第十年，计划选取讲过的故事，请故事家录制光盘，加强档案法治宣传。</p>			<p>档案宣传工作是档案事业重要组成部分。做好档案宣传工作，增强全社会档案意识，对档案事业发展有着重要意义。本年度开展的各项工作将继续秉承服务大众、传播知识、提升文明的理念，以馆藏档案资源为依托，充分发挥档案存史资政育人价值，积极探索以多种形式传播档案文化，为档案事业发展营造良好的社会氛围。</p>				
绩	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	微信公众号推送数	>=150篇	>=140篇	5	4	受疫情影响，公众号推送在封闭期间无法运行
			档案信息网日常运营及内容采编	>=200篇	=206篇	5	5	
			媒体新闻报道次数	>=50次	=147次	5	5	
			出版图书及期刊数	=25册	=25册	5	5	
			东方讲坛听众人数	>=1500人	>=600人	5	2	受疫情影响，东方讲坛开展次数减少听众人数相应减少
			法制讲故事听众人数	>=1000人	0	5	0	受疫情影响，此项工作未开展
			跟着档案看上海出版册	=2000册	=2000册	5	5	

效 指 标		数						
		图书、杂志编辑完成率	>=90%	>=90%	5	5		
		质量指标	杂志印刷质量	良好	良好	5	5	
			档案条例宣传培训质量	良好	良好	3	3	
	时效指标	杂志出版及时性	及时	及时	2	2		
	效益指标	社会效益指标	提升业内档案保管维护 专业技能	提升	提升	15	15	
			档案宣传效果	良好	良好	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	>=90%	>=90%	10	10	
	总分					100	90.3	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	安全保卫与馆建经费							
主管部门	上海市档案局(馆)			实施单位	上海市档案局(馆)			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	5197425.00	2826180.00	2,780,791.29	10	98.40%	9.84	
	其中:当年财政拨款	5197425	2826180	2780791.29	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	强化风险防范意识,做好安保建设工作,完成消防总控设施设备维护、保养工作,完成相关改造工程,确保局馆各项工作安全可靠运行。			强化风险防范意识,做好安保建设工作,完成消防总控设施设备维护、保养工作,完成相关改造工程,确保局馆各项工作安全可靠运行。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	消防年检及演练完成率	=100%	=100%	10	10	
			设备维修保养完成率	=100%	=100%	10	10	
			安全检查次数	>=7次	>=7次	5	5	
		质量指标	消防检查合格率	=100%	=100%	5	5	
			工程质量验收合格率	=100%	=100%	5	5	
			消防隐患整改率	基本整改	基本整改	5	5	
		时效指标	设施设备维保及时性	及时	及时	5	5	
	值班出勤记录		准时	准时	5	5		
	效益指标	社会效益指标	提升馆内安全服务	优	优	30	30	

满意度指标	服务对象满意度指标	安保情况满意度	>=85%	>=85%	5	5	
		维保情况满意度	>=85%	>=85%	5	5	
总分					100	99.84	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	档案保护抢救经费							
主管部门	上海市档案局(馆)			实施单位	上海市档案局(馆)			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	12637000.00	10545890.00	10,526,908.86	10	99.83%	9.98	
	其中：当年财政拨款	12637000	10545890	10526908.86	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	<p>该项目一方面档案保护抢救的需求，需要进一步使档案资源体系和档案安全保护体系全面覆盖到所有对国家和社会具有保存价值的档案，确保档案长期安全稳定，馆藏档案需要保护，发现问题档案需要处理，另一方面档案信息化发展的需求，对上海市档案馆馆藏档案进行数字化加工，以便于利用者查阅档案数字化全文及管理者保护档案原件。进一步加强档案信息资源的共建共享与互联互通，努力实现以信息化为核心的档案管理现代化，方便利用者快速准确查阅档案 数字化全文，便于管理者保护档案原件保证档案实体安全。</p>			<p>该项目主要为了确保档案长期安全稳定，对馆藏档案进行数字化加工，以便于利用者查阅档案数字化全文及管理者，进一步加强了档案信息资源的共建共享与互联互通。2022年受疫情影响，项目招投标启动较晚，档案全文数字化项目及图像质检未全部完成，需在2023年进一步抓紧完成。</p>				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
		数量指标	音视频档案数字化转录量	=500盘	> = 500盘	3	3	
			涉密档案全文数字化加工完成量	=1200万	= 1103万	5	4.5	受疫情影响，该项目完成90%工作量，预计在2023年6月完成
			破损档案抢救修复页数	=8万幅	= 8.7万幅	5	5	
			新增非涉密档案全文数字化加工完成量	=500万幅	= 0.18万幅	5	0.5	受疫情影响，该项目启动较晚，预计将在2023年10月完成
			目录著录量	=90万条	= 14.43万条	3	1	受疫情影响，该项目未全部完成，预计将于2023年11月前完成
			图像质检	=2000万幅	= 0万幅	5	0	受疫情及前期工作影响，该项目未启动，将示前期工作完成情况制定下一

绩效指标	产出指标						步工作计划	
		档案整理装具	=5000份	> = 5000份	4	4		
		质量指标	文件及目录的录入及校对完成率	=100%	= 16%	2	0.5	受疫情影响,该项目未全部完成,预计将于2023年11月前完成
			档案修复质量达标率	> =95%	> =95%	5	5	
			档案修裱技术规范性	规范	规范	5	5	
			图像质量	清晰完整	清晰完整	5	0	受疫情及前期工作影响,该项目未启动,将示前期工作完成情况制定下一步工作计划
			档案数字化加工验收合格率	=100%	= 100%	2	2	
	时效指标	资金支付及时性	及时	及时	1	1		
	效益指标	社会效益指标	提升档案原件存储	提升	提升	10	10	
			档案利用便捷性	便捷	便捷	10	10	
		可持续影响指标	长效管理制度建设	完善	完善	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	档案抢救修复部门满意度	> =85%	> =80%	5	4	修复第三方执行进度偏慢,有待加强
			档案使用者满意度	> =85%	> =85%	5	5	
	总分					100	80.48	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	档案利用经费							
主管部门	上海市档案局(馆)			实施单位	上海市档案局(馆)			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1453400.00	158400.00	149,984.4	10	94.69%	9.47	
	其中:当年财政拨款	1453400	158400	149984.40	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	紧密围绕全市大局,结合档案工作实际,开展档案收集、业务研讨。			紧密围绕全市大局,根据工作计划,及时征集、接收、加工整理档案进馆,拍摄局馆重大事项以备存档。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	珍贵档案征集批次	=2批次	>=2批次	10	10	
			档案进馆单位量	>=10家	>=10家	10	10	
			档案接收进馆量	>=50000卷	=3299341	10	10	
		质量指标	拍摄质量达标率	达标	达标	10	10	
			接收档案达标率	达标	达标	5	5	
		时效指标	档案接收及时性	及时	及时	5	5	
	效益指标	社会效益指标	提升档案资料征集接收	提升	提升	15	15	
		可持续影响指标	征集档案的馆藏及管理 制度建设	完善有效	完善有效	15	15	

满意度指标	服务对象满意度指标	档案收集对象满意度	>=90%	>=90%	10	10	
总分					100	99.47	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	离退休干部经费							
主管部门	上海市档案局(馆)			实施单位	上海市档案局(馆)			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	847020.00	847020.00	847,020	10	100.00%	10	
	其中：当年财政拨款	847020	847020	847020	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	保证离退休老干部正常开展各项工作。			保证离退休老干部各项福利、慰问离退休老干部及退休支部书记工作补贴按时发放				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	预算完成比例	>=90	>=90%	20	20	
		质量指标	预算完成质量	完成	完成	20	20	
		时效指标	按预算时间节点完成	完成	完成	10	10	
	效益指标	社会效益指标	活动完成度	完成	完成	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	大众满意度	>=90%	>=90%	10	10	
总分						100	100	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	残保金							
主管部门	上海市档案局(馆)			实施单位	上海市档案局(馆)			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	97800.00	97800.00	97,799.9	10	100.00%	10	
	其中：当年财政拨款	97800	97800	97799.90	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	根据残疾人就业保障金通知书缴纳残保金			按残保金通知书的要求足额及时缴纳残保金				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	预算完成比率	=100%	=100%	20	20	
		质量指标	预算完成质量	完成	完成	20	20	
		时效指标	按预算时间节点完成	完成	完成	10	10	
	效益指标	社会效益指标	效益良好度	良好	良好	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	长效管理制度建设	有效	有效	10	10	
总分					100	100		

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	抚恤金							
主管部门	上海市档案局(馆)			实施单位	上海市档案局(馆)			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	555320.00	555320.00	555,320	10	100.00%	10	
	其中：当年财政拨款	555320	555320	555320	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	及时发放死亡职工抚恤金			及时足额发放死亡职工抚恤金				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	全部发放到位	=100%	=100%	20	20	
		质量指标	预算完成率	=100%	=100%	20	20	
		时效指标	按预算时间节点完成	完成	完成	10	10	
	效益指标	社会效益指标	发放完成	完成	完成	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	家属满意度	满意	满意	10	10	
总分					100	100		

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	外滩馆运行费							
主管部门	上海市档案局(馆)			实施单位	上海市档案局(馆)			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	9486612.00	5866612.00	5,463,354.32	10	93.13%	9.31	
	其中：当年财政拨款	9486612	5866612	5463354.32	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
	预期目标			实际完成情况				
年度总体目标	本项目的总体目标为充分发挥外滩馆档案信息资源和地理位置优势，提供档案和政府公开信息集中查阅服务，推出丰富多彩的档案文化产品，满足社会公众利用档案日益增长的需要，把档案馆建成党建教育基地、爱国主义教育基地等多种教育基地，成为党和政府密切联系群众的又一座桥梁，促进档案事业的社会影响力进一步提高。			2022年档案馆外滩馆陆续搬迁后，主要保证大楼的正常运行，水、电、煤按期支付，无安全事故发生，消防设施电梯设备按期维护，正常交接。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	外滩馆正常对外开放日	等于工作日天数	等于工作日天数	5	3	由于档案馆搬迁，外滩馆正常运行，但未对外开放
			设备正常使用率	>90%	>90%	5	5	
			主要设备维修保养率	=100%	=100%	10	10	
		质量指标	设备保养验收情况	合格	合格	10	10	
			消防设施完好率	>95%	>95%	10	10	
			物业工作质量完成情况	>88分	>88分	5	5	
	时效指标	资金支付及时性	及时	及时	5	5		
社会效益指标	推进电子档案查阅功能	提高	提高	10	10			

效益指标	可持续影响指标	档案利用规定	完善	完善	10	10	
		安全保卫制度建设	完善	完善	10	10	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众或服务对象满意度	≥85%	≥85%	10	10	
总分					100	97.31	